

T.C

ÇAMLIDERE KAYMAKAMLIĞI

ÇAMLIDERE ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Ankara		İlçesi: Çamlıdere	
Adres:	Ömerağa Mahallesi Şehit Durali Aydın Caddesi No:16 Çamlıdere-ANKARA	Coğrafi Konum (link)	http://camlidereaahl.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	(0312) 753 10 53	Faks Numarası:	(0312) 753 23 09)
e-Posta Adresi:	camlidereaahl@gmail.com	Websayfası adresi:	http://camlidereaahl.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	119304	Öğretim Şekli:	Tam Gün



Sunuş

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde, eğitim alanında kullanılan yöntem ve tekniklerde de değişimler yaşanmaktadır. Bireylerin gelişim, başarı ve mutlulukları için eğitimi temel öge olarak algılayan toplumlar; belirledikleri hedefe ulaşabilmek için eğitim sistemlerini yenileştirme yolunda planlı ve programlı çalışmalar yapmaktadırlar.

Değişim ve yenileşme; sistemin işleyişinde yer alan bütün bireylere görevleri ile ilgili yeni yaklaşımlar, yeni ufuklar ve planlı bir çalışma sistemi kazandırarak sağlanabilir.” Planlı Okul Gelişimi” ile okulumuzun sürekli gelişimi yakalayacağımızı öngörüyoruz.

Çamlıdere Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak; öğrencilerimizi geleceğe hazırlarken onlara sağlayacağımız eğitimin, çağın gelişen ve değişen eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek ve onların bireysel farklılıklarını da dikkate alacak şekilde olması gerektiğine inanıyoruz. Öğrenmeyi öğreten, eğitimde kalitenin vazgeçilmez şartı ve sınıfın lideri olan öğretmenlerimizle öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırarak kendilerini hedeflerine ulaştırabileceğimize inanıyoruz. Yeni okul binamızın 2019-2020 eğitim-öğretim yılında hizmete girmesiyle fiziksel ve donanım yeterliliklerinin artırılması, ortak aklı kullanarak eğitim öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi, iyileştirilmesi ve verimliliğin artırılması için çalışıyoruz.

Hazırlamış olduğumuz 2024-2028 Stratejik Planının; okul toplumunu oluşturanların bütününe yön verecek kararların alınmasında bütün bireylere ortak bir bakış açısı kazandıracığına, her paydaşımızın bu bilinçle çalışacağına ve ortak hedef doğrultusunda hareket edeceğine inanıyorum.

Bu çalışmalara katkıda bulunan herkese içten teşekkür ediyorum.

Ramazan ÖZCAN
Okul Müdür

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi6

Planlama Süreci6

2. DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe7

Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi7

Mevzuat Analizi8

Üst Politika Belgelerinin Analizi8

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi9

Paydaş Analizi10

Kuruluş İçi Analiz11

İnsan Kaynakları13

Teknolojik Düzey19

Mali Kaynaklar20

İstatistik Veriler21

Dış Çevre Analizi /PESTLE(Politik, Ekonomik, Sosyal, T eknolojik, Yasal ve Çevresel)22

(GZFT)Analizi Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler.....22

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi25

3. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon25

Vizyon25

Temel Değerler26

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaçlar /Hedefler /Performans Göstergeleri27

Maliyetlendirme32

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler.....32

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ramazan ÖZCAN	Müdür	Fatime GÜLTEKİN BAYAR	Müdür Yardımcısı
Mehmet GÖVEZ	Müdür Başyardımcısı	Emine DEMİR	Müdür Yardımcısı
Gencebay AKGÖL	Öğretmen	Mustafa Seyda KILIÇ	Öğretmen
Bayram KOÇAK	Okul Aile Birl. Başk.	Kubilay YURTOĞLU	Öğretmen
Kamil EKİCİLER	Okul Aile Birl.Üyesi	Havva Sümeyya SAĞLIK	Öğretmen

Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi(Politik, ekonomik, sosyal,teknolojik,yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler(GZFT)analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

Kurumsal Tarihçe

Okul binası 1973 yılında Hacı Kara Ahmet ÇAPAR isimli hayırsever vatandaş tarafından Çamlıdere İmam-Hatip Lisesi olarak temeli atılmıştır. 1985 yılında okul binası 6000 m2 arsasıyla birlikte hazineye hibe edilmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığına yapılan resmi müracaat ve çeşitli girişimler sonucunda bina ancak; 1976–1977 öğretim yılı başında eğitim ve öğretime başlamış ve 1983–1984 yılında ilk mezunlarını vermiştir.

Okul binasının ekine yukarıda adı geçen hayırsever yurttaşın maddi-manevi desteği ile Çamlıdere İmam Hatip Lisesi Pansiyon Derneği tarafından 1979 yılında pansiyon binası yapılmış 1981–1982 öğretim yılı başında faaliyete geçmiştir.

Okul binasına ek olarak yapılan bina Milli Eğitim Bakanlığınca 1985–1986 öğretim yılı başından itibaren pansiyon binasına dönüştürülmüştür.

2018 Ocak ayı sonuna kadar kullanılan lise binası Ankara Valiliği YİKOB tarafından içerisinde ortaokul ve lise kısmının yer alacağı 16 derslikli yeni bina yapılacağı için yıkılmıştır. Daha sonra projeye yapılan ilave ile pansiyon ve yemekhane yeni binanın planına eklenerek pansiyon, lise ve ortaokul olarak inşaatı sürmekte olup 2019-2020 Eğitim ve öğretim yılında hizmete girecektir.

2012 -2013 öğretim yılından itibaren Çamlıdere İlçe Müftülüğe ait olan bina 25 yıllığına kiralanmış önce pansiyon olarak, ardından ortaokul ve pansiyon olarak ve 2018 Şubat ayından itibaren de lise, ortaokul ve pansiyon olarak kullanılmaktadır. KASIM 2019 itibariyle Ankara Valiliği YİKOB tarafından yapılan 16 derslikli, 40 yatak kapasiteli okulumuz hizmete alınmıştır.

Okulumuza Fatih projesi Faz 1 ve Faz 2 kapsamında toplam 17 adet etkileşimli tahta kurulmuştur. FATİH projesi alt yapısına sahip olmayan yeni binamızın Faz 3 kapsamında Fatih Projesi alt yapısının sağlanması çalışmalarına başlanmıştır.

Okulumuz mezunlarından mesleklerinde istihdam edilen çok sayıda kişi yanında gruplarında doktor, hukukçu, ilahiyatçı, iş adamı, bürokrat, akademisyen, öğretmen vb. mezunlarımız bulunmaktadır.

İlçede orta öğretim kurumlarının azlığı nedeniyle okulumuz her türlü sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin tamamında görev almış, bunun yanı sıra önemli gün gece ve hafta kutlama programlarını gerçekleştirmiştir. Ayrıca; konferans, panel, piyes türü halka açık programlarla halkın eğitim ve bilinçlendirilmesine katkıda bulunmuştur.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılının son aylarında ortaya çıkan COVID-19 virüsü, tüm dünyaya hızla yayılmış ve kısa bir süre sonra Dünya Sağlık Örgütü tarafından “Küresel Salgın” ilan edilmiştir.

2021 yılının ilk yarısı boyunca dünyada ve ülkemizde görülmekte olan salgın nedeniyle alınan tedbirler kapsamında eğitim öğretim çevrimiçi olarak gerçekleşmiştir. 2021-2022 eğitim öğretim yılının eylül ayında başlamasıyla birlikte ülkemizde kesintisiz yüz yüze eğitim öğretime geçilmiştir. Bu kapsamda 2021 yılının kısmen uzaktan kısmen yüz yüze eğitimin yapıldığı bir yıl olması nedeniyle bazı performans göstergelerinde izleme ve değerlendirme açısından bazı hedeflere beklenen düzeyde ulaşılamamıştır. Özellikle salgının ilk yılında okulların belirsiz aralıklarla kapalı olması, alışıldık düzenleri bozulan ve uzaktan eğitime erişim imkânları kısıtlı olan özel gereksinimli öğrenciler için zorlayıcı olmuştur. Sosyal etkinliklerin büyük bir çoğunluğu iptal edilmiş, ertelenmiş ya da bir araya gelince salgının bulaşma riski nedeniyle kısıtlı sayılarla gerçekleşmesi bu performans göstergelerine ulaşılamamasında büyük etkisi olmuştur. 2021 yılı, bir yandan COVID-19 salgınıyla mücadelenin devam ettiği diğer yandan da normalleşme sürecine yönelik önemli adımların atıldığı bir yıl olmuştur. Bu yönüyle 2021 yılı, hem salgın sürecinde meydana gelen öğrenme kayıplarının telafisi hem de salgın sonrası eğitim sürecinin şekillenmesinde kritik bir yıl olarak tamamlanmıştır. 2022 yılı izleme ve değerlendirme bulguları, salgın sonrası yüz yüze eğitime geçilmesi, dezavantajlı grupların

desteklenmesi müdürlüğümüz performansının birçok konuda önceki yıllara göre arttığını göstermektedir. Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımlarında önemli iyileşmeler göze çarpmaktadır. Genel olarak bakıldığında 2023 yılı başarılı bir şekilde geçirilmiştir.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Milli Eğitim Müdürlüğüne ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir. Bununla birlikte 18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı ResmiGazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği’ne göre Müdürlüğün görevleri şunlardır:

- Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda uygulamak.
- Orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak; eğitim ve öğretim programlarını uygulamak; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek.
- Öğrencilerin eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek.
 - Öğrencileri beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.
 - Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata ve bir üst eğitim kurumuna hazırlanmalarını; onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.
 - Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.
- Programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12.Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

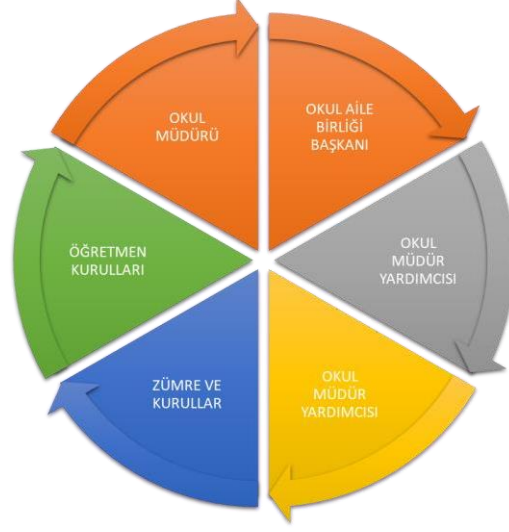
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo3.Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci işleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Kermes düzenlenmesi
Sportif faaliyetler	Atletizm, masa tenisi, voleybol, badminton, futbol turnuvaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Sinema ve kitap fuarına gezi düzenlenmesi Belirli gün ve haftaların kutlanması Üniversitelerden ya da ilgili kurumlardan öğretim üyesi, uzman kişiler davet edilerek kariyer günleri düzenlenmesi
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	İş sağlığı güvenliği eğitimi Hijyen eğitimi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Fen Lisesi / Üniversite tanıtım gezisi düzenlenmesi Kariyer günleri düzenlenmesi
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	LGS ve YKS' ye yönelik deneme sınavları yapmak
Ders dışı faaliyetler	Sosyal sorumluluk Projesi kapsamında; Çevre temizliği Sokak hayvanlarının beslenmesi Şehit ailesi ziyareti

Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır.



Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul /Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu								
Öğrenci sayıları	SINIF	KIZ	ERKEK	TOPLAM	KAYNAŞTIRMA	YABANCI UYR.			
	5/A	2	6	8		2			
	6/A	9	8	17		2			
	7/A	8	7	15	1	2			
	8/A	16	6	22		1			
	9/A	8	6	14	3	1			
	10/A	5	5	10					
	11/A	12	11	23	2				
	12/A	10	3	13					
	12/B	7	11	18		1			
	TOPLAM	77	63	140	6	9			
Akademik başarı verileri	5/A	6/A	7/A	8/A	9/A	10/A	11/A	12/A	12/B
	89	70	74		85,4	80,4	93,9	98,8	88,5
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	%10								
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.								
Devam-devamsızlık verileri	Geç yatıldığı için erken kalkamama Evin uzaklığı								
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.								
İnsan kaynakları verileri	UNVAN	ERKEK	KADIN	TOPLAM	YÜKSEK LİSANS				
	Okul Müdürü	1	-	1					
	Müdür Yardımcısı	1	2	3	1				
	Branş Öğretmeni	8	10	18	2				
	Rehber Öğretmen	-	1	1					
	Yardımcı Personel	6	4	10					
	Güvenlik Personeli	-	-	-					
	Toplam Çalışan Sayıları	16	17	33	3				
Öğrenme ortam verileri	Derslik sayısı 16 Kullanılan derslik sayısı 9 Z kütüphane 1 Spor odası 1 Halı saha 1 Mescid 2 Basket sahası 1 Voleybol sahası 1 Masa tenisi 3								

OKUL/KURUM ÖĞRETMEN DURUMU

BRANŞI	SAYISI	NORM	GÖREVLENDİRME	İZİN	NORM	TOPLAM
		MEVCUDU			FAZLASI	
Türkçe	1	1				1
Matematik Lise	1	1				1
Fen ve Teknoloji	1	1				1
İngilizce	2	1				2
Matematik İlköğretim	1	1				1
Sosyal Bil.	1	1				1
Teknoloji Tasarım	-	-	1			1
Görsel Sanatlar	-	-	1			1
Müzik	-	-	-			-
Beden Eği.	1	1				1
Din Kültürü	1	1				1
İHL Meslek Dersleri	2	2				2
Türk Dili ve Edebiyatı	1	1				1
Tarih	1	1				1
Coğrafya	1	1				1
Biyoloji	1	0				1
Kimya	1	0				1
Fizik	1	0				1
Felsefe	1	1				1
Arapça	1	1				1
Rehber Öğretmen	1	1				1
Bilişim Teknolojileri	-	-				-
TOPLAM	22	16				22

İnsan Kaynakları

Tablo5.Çalışanların Görev Dağılımı

ÇalışanınUnvanı	Görevleri
Okul/KurumMüdürü	Yönetici, idareci
MüdürBaşYardımcısı	İdare ve yönetim işlerinde müdüre yardımcı olmak
MüdürYardımcısı	İdare ve yönetim işlerinde müdüre yardımcı olmak
AtölyeveBölümŞefleri	-
Öğretmenler	Eğitim ve öğretim
YönetimİşleriBüroMemuru	-
YardımcıHizmetlerPersoneli	Aşçılık ve temizlik yapmak, idarenin verdiği diğer işler

Tablo6.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

HizmetSüreleri Yıllığıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl	-	-
5-6Yıl	-	-
7-10Yıl	-	-
10.....Üzeri	4	% 100

Tablo7.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/ Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	1	0	%50	%25	0

Tablo9.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

HizmetSüreleri	Branşı	Kadın	Erkek	HizmetYılı	Toplam
1-3Yıl	Tarih Coğrafya Fen ve Teknoloji Matematik Matematik Sosyal B.	x x x x x	x x x	1 2 1 2 3 1	
4-6Yıl	Din Kült...	x		5	
7-10Yıl	Rehberlik Biyoloji Türk Dili.. Fizik İHL Meslek D. Felsefe Beden E. Kimya İngilizce	x x x x x	x x x x x	8 8 9 8 8 9 8 8 9	
11-15Yıl	İngilizce	x		13	
16-20					
20veüzeri	İHL Meslek D.		x	33	

Tablo 10.KurumdaGerçekleşenÖğretmen SirkülasyonununOranı

	YılıÇerisindeKurumdanAyrılanÖğretmen Sayısı			YılıÇerisindeKurumdaGöreveBaşlayan ÖğretmenSayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	2	4	1	5

Tablo11. Öğretmenlerin 2023-2024'te Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Sayı	Öğretmen	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	HACERTÜRK BEN				X		X									X		X				
2	CAN YOLERİ		X		X						X											
3	ERKAN GÜLBİN								X					X		X		X	X	X		
4	ESRA GÜLTEKİN						X				X					X						
5	ESRA MERCAN		X				X	X	X	X	X	X										X
6	ELİF RABİA YILMAZ			X	X	X										X	X		X	X	X	X
7	GENCEBAY AKGÖL		X		X					X	X					X						
8	HATİCE ERDOĞAN				X	X					X					X						
9	HAVVA SÜMEYYA SAĞLIK				X					X	X		X					X				
10	HİLAL CORUK				X											X						
11	KUBILAY YURTOĞLU		X		X						X					X						
12	MERYEM TOPOĞLU		X							X						X						
13	MIZGİN KURT																					
14	MURAT YANIKOĞLU		X								X					X						
15	MURATCAN KILIÇ			X												X	X		X	X	X	
16	MUHARREM ERSAHİN		X				X									X			X	X	X	
17	MUSTAFA SEYDA KILIÇ								X						X							
18	MURŞİDE DEMİRCİ KÖKEN		X						X							X						
19	ZEYNEP AÇAR ÇIVAN								X						X	X						

Tablo12.Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	X		Ortaokul	41	
2	Memur (Aşçı)	X		Lise	2	
3	Memur (Aşçı) (Aşçı)		X	Üniversite	2	
4	Hizmetli	X		Lise	25	
5	Hizmetli	X		Lise	25	
6	Hizmetli	X		Ortaokul	30	
7	Hizmetli	X		Ortaokul	15	
8	Hizmetli		X	İlkokul	10	
9	Hizmetli		X	Ortaokul	1	
10	Hizmetli		X	İlkokul	2	

Tablo13.Çalışanların Görev Dağılımı

ÇalışanınUnvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Yönetici, idareci
Müdür Baş Yardımcısı	İdare ve yönetim işlerinde müdüre yardımcı olmak
Müdür Yardımcısı	İdare ve yönetim işlerinde müdüre yardımcı olmak
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Eğitim ve öğretim
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	Aşçılık ve temizlik yapmak ile idarenin vereceği diğer işler

Tablo14.Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

MevcutKapasite				MevcutKapasiteKullanımıvePerformans					
Psikolojik DanışmanNormSayısı	Görev YapanPsikolojikDanışman Sayısı	İhtiyaçDuyulan Psikolojik Danışman Sayısı	GörüşmeOdasıSayısı	DanışmanlıkHizmeti Alan			RehberlikHizmetleriileİlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısıvb.FaaliyetSayısı		
				Öğrenci Sayısı	ÖğretmenSayısı	VeliSayısı	ÖğretmenlereYönelik	ÖğrencilereYönelik	VelilereYönelik
1	1	1	1	140	18	120	15	20	36

Teknolojik Düzey

Tablo15.Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta Sayısı	17	17	17	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	30	30	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	7	7	
Projeksiyon Sayısı	3	3	3	
Optik Okuyucu Sayısı	1	1	1	
Kabinet (Fatih Projesi Ağ Kabini) Sayısı	-	-	-	
TV Sayısı	4	4	6	
Yazıcı Sayısı	10	10	10	
Fotokopi Makinası Sayısı	2	2	2	
İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbit	50 Mbit	850 Mbit	
Tepegöz Cihazı Sayısı	1	1	1	

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo16.FizikiMekânDurumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X			
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası		X		1	
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon		X		1	
Spor Odası	X				

Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo17.Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	826.130TL	1.500.000TL	3.000.000TL	6.000.000TL	10.000.000TL
Okul Aile Birliği	43.233.82TL	50.000TL	60.000TL	70.000TL	80.000TL
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/ Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	869363.82TL	1.550.000TL	3.060.000TL	6.070.000TL	10.080.000TL

Tablo18.Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili hert ürlü Küçük onarım ;makine, bilgisayar, yazıcı vb.bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikleri lei lgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon,faks,internet,posta,mesajgiderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo19.Gelir-GiderTablosu

YILLAR	2021		2022		2023			
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER		
Temizlik	27.385.55TL	11.740.53TL	23.632.00TL	25.518 TL	167.297,08 TL	25.602.45 TL		
KüçükOnarı”m		7.516.18TL		58.157.24TL		96.750 TL		
BilgisayarHarcamaları		2.295TL		23.304TL				
BüroMakineleri Harcamaları				15.999.62TL				
Telefon		450.56TL		891.63TL		1.124.17TL		
SosyalFaaliyetler		20.000TL.		30.000TL		50.000TL		
Kırtasiye		5.349.48TL		7108.16 TL		22.835.49TL		
GENEL TOPLAM				28.335,95 TL		130.978,65TL		146.312,11TL

İstatistiki Veriler

Tablo4 ‘ten Tablo19’a kadar olan tabloları içermektedir.

Tablo20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> ● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, ● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, ● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, ● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, ● Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, ● İş kapasitesi, ● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, ● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, ● Tasarruf sağlama imkânları, ● İşsizlik durumu, ● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, ● Kullanılabilir bütçe
Sosyo-kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> ● Kariyer beklentileri, ● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, ● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), ● Nüfus artışı, ● Göç, ● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, ● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşam düşkünlük, kırsal alandaki kentsel yaşam), ● Beslenme alışkanlıkları, ● Değerler, meslek etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Okul/kurumun teknolojik kullanım durumu ● e-Devlet uygulamaları, ● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, ● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar ● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, ● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, ● Teknoloji alanındaki gelişmeler ● Teknolojinin eğitimdeki kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> ● Hava ve su kirlenmesi, ● Bitki örtüsü, ● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, ● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.) 	

GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve

dış faktör ayrımı yapılmıştır.
Tablo21.GZFT Listesi

İçsel Faktörler

	GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının az olması, Taşımali öğrenciye yemek verilmesi, Disiplin olayının az olması, Okul pansiyonunun olması,	Öğrencinin hazır bulunuşluluk ve temel eğitim düzeyinin zayıf olması, Taşımali eğitimin getirdiği dezavantajlar, Aile sorunları olan öğrencilerin fazla olması,
Çalışanlar	Öğretmen tam olup branş açığının olmaması, Çalışan sayısı açısından yeterli personelin bulunması, Öğretmen kadromuzun yaş ortalamasının düşük olup genç ve dinamik olmaları,	Taşra ilçe olması nedeniyle öğretmen sirkülasyonunun fazla olması ve kadronun sürekli değişmesi, Öğretmenlerin Ankara'dan gidiş geliş yapması,
Veliler	Bazı velilerin okula karşı ilgi ve alakalı olması,	Velilerin okula karşı ve öğrencilerine ilgilerinin az olması, Veli toplantısı ve seminer gibi toplantılara katılımların düşük olması, Velinin eğitim düzeyinin düşük olması,
Bina ve Yerleşke	Her türlü donanıma sahip okul binamızın, Pansiyon binamızın olması Okulumuzun İlçe merkezinde bulunması Okulun arsa alanının geniş olması Spor salonunun ve halı saha bulunması	Laboratuvar, konferans salonu ve çok amaçlı salon gibimekanların olmaması, Okul kantininin henüz açılmaması
Donanım	Yeni bina ile yeterli donanıma sahip olacak olmamız Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması	Kütüphanemizin kitap çeşitliliğinin yetersiz olması
Bütçe	Pansiyonlu okul olmamız nedeniyle yeterli bütçeye sahip olmamız	Okul aile birliği gelirlerinin istenen seviyede olmaması,
Yönetim Süreçleri	İdari personellerimizin tecrübe sahibiolması,	Okul aile birliği gelirlerimizin yeterli düzeyde olmaması,
İletişim Süreçleri	Mesaj sistemi ve web sayfası ile velilere ve paydaşlara hızlı ulaşılması.	

Dış Faktörler Fırsatlar

Tablo22.GZFT Stratejileri

Politik	Çamlıdere bürokratlarının okulumuzla ilgilenmesi,
Ekonomik	Okul aile birliğinin etkin çalışması, pansiyonlu okul olması,
Sosyo kültürel	Büyükşehirin olumsuzluklarından öğrencilerin uzak olması ilçenin merkezinde yer alması,
Teknolojik	Etkileşimli tahta olması,
Mevzuat- Yasal	Zorunlu hizmet bölgesi olması,
Ekolojik	İlçenin doğal güzelliklerinin olması.

Tehditler

Politik	Nüfusun sürekli azalması,
Ekonomik	Çamlıdere’de öğretmenlerin kalabileceği uygun evlerin olmaması,
Sosyo kültürel	İlçenin az gelişmiş olması, Çamlıdere’de sosyal kültürel yapının olmaması, Velilere ulaşım sıkıntısı,
Teknolojik	Bilişim teknolojilerinin öğrenciler tarafından olumsuz kullanımı,
Ekolojik	Yoğun kış koşulları.

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo23.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Ailelerle iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Ailelerle ilişkileri güçlendirecek bir ekosistem kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birliği öğretme tekniklerine ağırlık verilmesi

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyon

Ülke kalkınmasında, imam hatip olmanın önemini kavrayan, milli evrensel değerleri taşıyan, öğrenmeyi öğrenen, bilime ve sanata ve spora değer veren fertler yetiştirmektir.

Vizyon

Türkiye’de yaygın, güvenilir ve kaliteli eğitim sunan, herkesin ve her kesimin okulu olan, öğrenci ve insan kaynağını en değerli aktifi olarak kabul eden, köklü geçmişine yakışır şekilde sürekli olarak fark ve değer yaratan, rakiplerinin örnek aldığı, her aşamada bir okuldan daha fazlasını vaat eden, evrensel, saygın eğitim ve öğretim değeri yüksek, lider okul olmaktır.

Temel Değerler

İnsan: Büyük halk ozanımız Yunus Emre'nin "Yaratılanı severiz yaratandan ötürü." sözünden yola çıkarak öğrencilerimizin kâinattaki, başta insan olmak üzere, bütün canlıları sevmeleri ve onlara değer vermeleri için çabalarız.

Sevgi ve Saygı: Biz öğrencilerimizle iletişimimizde hoşgörülü sevecen ve şeffaf davranarak, sorunlarını ve sorularını dinleyerek onlara olan sevgimizi ve saygımızı ortaya koyup aynı şekilde bu davranışların karşılıklı olması için çaba sarfederiz.

Güven ve İletişim: Biz inanırız ki güvenin olduğu yerde huzur, sevgi ve samimiyet vardır. Öğrencilerimiz bizim için değerlidir ve onları huzurlu bir ortamda yetiştirmek en baştaki önceliğimizdir. Onlara her zaman dürüst ve adil davranarak, onları dinleyerek ve onlara dinleterek her fırsatta öğrencilerimizin güven ortamında olduklarını hissettirmek için gayret gösteririz.

Paylaşım ve Katılımcı olma: öğrencilerimizin fikirleri bizim için önemli ve değerlidir. Onların fikirlerine değer vererek, onları dinleyerek çalışanlarımızla ve velilerimizle başarıya birlik içinde ulaşacağımızı düşünüp öğretmede ve öğrenmede verimli bir artışın olmasını sağlarız.

Demokratik ortam: Öğrencilerimize ve birbirimize şeffaf davranarak, kişiliğe saygı göstererek, eşit davranarak güvenli ve adaletli bir ortamda kendilerini geliştirmelerini ifade edebilme özgürlüğünü tüm gücümüzle destekleriz.

Yaratıcı ve Aktif olma: Her insanın içinde keşfedilmeyi bekleyen bir cevher vardır. Biz onlara gerekli fırsatları sağlayarak, yaratıcı fikirlerine birlikte yön vererek, her konuda aktif katılımlarını sağlayıp yaratıcı yönlerinin gelişmesi için destek veririz.

Bilimsel Düşünme: Bilimi rehber edinmiş bir kimse, insanları farklı etnikten veya inançlı-inançsız diye ayıramaz. Her türlü düşünceye ve ifade şekline saygı gösterip onu hoşgörüle karşılar. Buradan hareketle öğrencilerimize sorgulamayı, eleştirmeyi, nesnel, gerçekçi ve insancıl olmayı öğretmeye çalışırız.

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

STRATEJİK AMAÇ 1 Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.	Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.
STRATEJİK AMAÇ 2 Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerdebilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıilegirişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek,iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.
	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
	Stratejik Hedef 2.3 Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini artırmak
STRATEJİK AMAÇ 3 Beşerî, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.	Stratejik Hedef 3.1. Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.
	Stratejik Hedef 3.2. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Hedefler

Stratejik Hedef 1.1

Kayıt bölgesinde yeralan çocukların okullaşma oranlarını artıracak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da gideren etkin bir yönetim yapısı kurarak, bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişim sağlamak

Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (ortaokul) (%)	30	60	60	60	60	60
Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (lise) (%)	50	60	60	60	60	60
Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (ortaokul)%	0	0	0	0	0	0
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (lise)%	1	0	0	0	0	0
Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
Pansiyona doluluk oranı	22,5	30	40	50	60	60
Öğrenci başına düşen kitap sayısı	278	280	285	290	295	300
Düzenlenen etkinlik sayısı	20	25	26	27	28	29
Rehberlik servisinden faydalanan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
Mezuniyet oranı	89	100	100	100	100	100
Yüksek öğretime geçiş oranı	33,3	45	50	50	50	50
Disiplin cezaları oranı	0	0	0	0	0	0

STRATEJİK AMAÇ 2

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (Ortaokul)	8	8	9	9	10	10
PG.2.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (Lise)	6	6	7	8	9	10
PG.2.1.d	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı (lise) (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.e	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	1	1	2	2	3	3
PG.2.1.f	Üniversite Yerleşim Oranını (Ön lisans-Lisans) %	33,33	35	36	37	38	40
PG.2.1.g	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.h	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması (ortaokul)	70	70	75	75	80	80
PG.2.1.i	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması (lise)	64	70	75	75	80	80

Stratejik Hedef 2.2 Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgilivebecerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Meslek tanıtımına yönelik etkinlik katılım sayısı (kariyer günleri, üniversite tanıtım gezileri vb.)	3	5	5	6	6	6
PG.2.2.b	Destekleme Yetiştirme Kursuna Katılım Oranı (%)	30	30	35	35	40	45
PG.2.2.c	Mesleki Uygulamalara Katılım Oranı (%)	50	50	55	55	60	65

Stratejik Hedef 2.3

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.a	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	25	30	30	35	35	40
PG.2.3.b	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	4	5	6	7	8	9
PG.2.3.c	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	2	2	2	2	3	3
PG.2.3.d	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	1	2	2	2	2	2
PG.2.3.e	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	1	0	1	1	1	1
PG.2.3.f	Kurumda yürütülen proje sayısı	2	3	3	4	4	4

STRATEJİK AMAÇ 3

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	7	10	15	20	25	30
PG.3.1.b	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.c.	Kaynaştırma/bütünleştirme ve Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı	90	100	100	100	100	100

Maliyetlendirme

Tablo25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç1	100000	200000	300000	400000	500000	1.500.000 TL
Hedef1.1	100000	200000	300000	400000	500000	1.500.000TL
Amaç2	100000	200000	300000	400000	500000	1.500.000TL
Hedef2.1	300000	400000	500000	600000	700000	2.500.000TL
Hedef2.2	300000	400000	500000	600000	700000	2.500.000TL
Genel Yönetim Giderleri	10000	15000	20000	25000	30000	100.000TL
TOPLAM	910.000TL	1.415.000TL	1.920.000TL	2.425.000TL	2.930.000TL	9.600.000TL

5.İZLEMEVEDEĞERLENDİRME

Tablo26:İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025EğitimÖğretimYılıStratejikPlanİzlemeveDeğerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	%88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme DönemindekiYıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1Her Dönemsınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG1.1.2En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025eğitimöğretim yılındaPG1.1.1içinperformansın%100oranındagerçekleştiğigörülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√	√	0	
Valilik		0			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√	√	0	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		0			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		√		
Öğrenciler ve Veliler	√		√		√
Okul Aile Birliği	√		√		
Üniversite		0			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0			

√: Tamamı 0: Birkısı

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden Yaralandıkları için	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim(Öğün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	NitelikliİşGücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etki nitelikler	Mezunlar(Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	o			√	√	√		
Veliler							√			
Üniversiteler				o	o				√	
Medya				o	o					
Uluslararası kuruluşlar					o		o			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				o						
Diğer Kurumlar										o
Özellektör				√	o		o			

√: Tamamı O: Birkısımlı

Ek-4 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberde eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkındaki görüşlerinizi yansıtın kutuya "X" işareti koyarak nelere düştüğünüzü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
01-	Okuldakendimigüvendedihissediyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
03-	Okulun fizik koşulları yeterlidir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygundur ve de taşınmazlar.	0	0	0	0	0
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	0	0	0	0	0
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
08-	Okul rehberlik servisinde ihtiyaçlarımda doğru tutumunda faydalanabiliyorum.	0	0	0	0	0
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	0	0	0	0	0
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	0	0	0	0	0
11-	Okul banayeter lider dışındaki etkinlikleri sunuyor.	0	0	0	0	0
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişime katkı sağlıyor.	0	0	0	0	0
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahiptirler ve tarafsızlar.	0	0	0	0	0
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	0	0	0	0	0
15-	Öğretmenlerim derslerini işlenişinde farklı ve ilginç yöntemler kullanır.	0	0	0	0	0
16-	Sınav ve ödevlerin benideğerlendirmem için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	0	0	0	0	0
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetleri yeterlidir.	0	0	0	0	0
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	0	0	0	0	0
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okuldakendimigüvende hissediyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
03-	Okulun fizik koşulları yeterlidir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğe sahiptir.	0	0	0	0	0
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okuldaki memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	0	0	0	0	0
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	0	0	0	0	0
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	0	0	0	0	0
10-	Okulumda yeterli maddesel imkanlar var.	0	0	0	0	0
11-	Okulbanayeterli ders dışi etkinlikler sunar.	0	0	0	0	0
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	0	0	0	0	0
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahiptirler ve tarafsızdır.	0	0	0	0	0
14-	Öğretmenlerim benimde iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	0	0	0	0	0
15-	Öğretmenlerim derslerini işlenişinde farklı ve ilginç yöntemler kullanır.	0	0	0	0	0
16-	Sınav ve ödevlerin benimde değerlendirmem için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	0	0	0	0	0
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	0	0	0	0	0
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	0	0	0	0	0
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

ÖĞRETMENLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliği sağlamak için uygun güvenlik önlemlerine sahiptir.	0	0	0	0	0
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
Okulumuz mesleki yeterliliği geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	0	0	0	0
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	0	0	0	0	0
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	0	0	0	0
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	0	0	0	0	0
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	0	0	0	0	0
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	0	0	0	0	0
Okulumuz müfredat uygulaması etkin bir şekilde izler.	0	0	0	0	0
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	0	0	0	0	0
Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	0	0	0	0	0
Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	0	0	0	0	0
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir.	0	0	0	0	0
Okulumuza aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLERİÇINKONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğinin sağlama için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabule edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	0	0	0	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	0	0	0	0	0
08-	Okul çocuğumun ahlak gelişimini teşvik edebilir.	0	0	0	0	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	0	0	0	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	0	0	0	0	0
11-	Okul çocuğumun duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	0	0	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdürleri bana cevap veriyor.	0	0	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	0	0	0	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	0	0	0	0	0
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	0	0	0	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	0	0	0	0	0
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0
19-	Çocuğumun evde devlerini tamamlamasını sağlarım.	0	0	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	0	0	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okulda gitmesini sağlarım.	0	0	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					